

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. директора ГАПОУ МО
«Егорьевский техникум»
от 8 сентября 2025 г. № 755

ПОЛОЖЕНИЕ
о приносящей доход деятельности
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Московской области «Егорьевский техникум»

Действует с 8 сентября 2025 года

г. Егорьевск
2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приносящей доход деятельности
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Московской области «Егорьевский техникум»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Трудовым и Бюджетным кодексами РФ; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 08.12.1995 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», и иными нормативными актами, регламентирующими данную деятельность, Уставом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум».

1. Общие положения

1.1. Положение является локальным актом, регламентирующим приносящую доход деятельность ГАПОУ МО «Егорьевский техникум» (далее – Учреждение, Техникум).

1.2. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность автономного Учреждения по разработке и реализации социально - экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности автономного Учреждения его Учредителем, направленная на получение дополнительного дохода.

1.3. Положение определяет порядок и правила осуществления приносящей доход деятельности, в том числе оказания платных образовательных и других платных услуг, а также порядок расходования средств от вышеуказанной деятельности.

1.4. Платные услуги, в том числе образовательные – это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее – Потребителям).

1.5. Оказание образовательных услуг за счет средств субсидий и образовательных услуг, не предусмотренных установленным государственным заданием, за счет средств физических и юридических лиц, в соответствии с существующими образовательными программами, должно осуществляться на одинаковых при оказании одних и тех же услуг, условиях.

1.6. Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

1.7. Средства, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение, используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено федеральным и региональным законодательством.

1.8. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности и их расходование производится в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, инструкцией по бюджетному учету.

1.9. Приносящая доход деятельность Учреждения может быть прекращена в случаях и порядке, предусмотренных законом.

1.10. Настоящее Положение рассматривается на совете Техникума, утверждается директором.

1.11. Изменения и дополнения в Положении рассматриваются в аналогичном порядке при изменениях действующего законодательства РФ и Московской области.

2. Цели и задачи

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств Учреждения;
- удовлетворения потребностей педагогических работников и других специалистов в повышении профессионального уровня;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе: поддержания и развития материально-технической базы, приобретения необходимого имущества, социальной поддержки работников Учреждения, совершенствования комплекса условий, обеспечивающих реализацию уставной деятельности, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности и законодательству РФ.

2.2. Для достижения указанных целей Техникум выполняет следующие задачи:

- проводит мониторинг потребителей платных образовательных и других платных услуг;
- анализирует материально-техническую базу для проведения указанных выше услуг;
- создает условия для проведения услуг;
- разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, учебный план;
- осуществляет и утверждает расчет стоимости услуги на одного Потребителя;
- определяет и обеспечивает кадровый состав, участвующий в приносящей доход деятельности с распределением зоны ответственности;
- организует все виды контроля качества и количества платных услуг.

3. Источники привлекаемых доходов

3.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных услуг и иных, предусмотренных Уставом услуг, а также за

счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.2. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в Учреждении являются:

- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- средства, полученные от оказания иных платных услуг;
- средства, полученные от сдачи имущества в аренду (при наличии согласия собственника и учредителя)
- средства, полученные от возмещения коммунальных и эксплуатационных расходов от арендаторов;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- гранты;
- доходы по принудительному изъятию (пени, штрафы и т.д.);
- доходы от реализации (выбытия) нефинансовых активов, бывших в употреблении;
- иные доходы, предусмотренные Уставом Учреждения.

3.3. Оказание и выполнение платных услуг (работ) осуществляется путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами. Договоры регламентируют виды конкретных услуг (работ), условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Порядок оказания платных образовательных услуг установлен Правилами, утвержденными приказом директора Техникума.

3.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию и выполнению платной услуги (работы), согласно действующему гражданскому законодательству.

3.5. Учет поступления и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется на лицевом счете, открытом в территориальном органе Федерального казначейства.

3.6. Объем дохода от приносящей доход деятельности, с указанием источников поступления и направлениями использования этих средств, определяются планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Положением.

3.7. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления (при наличии согласия собственника и учредителя).

3.8. Учреждение обязано обеспечить потребителей платных услуг достоверной информацией:

- о полном наименовании образовательного учреждения, месте нахождения (юридический адрес), режиме работы;
- о наличии лицензии на оказание платной услуги (в случае, если деятельность подлежит лицензированию согласно действующему законодательству Российской Федерации)

Федерации);

- о своих правах, обязанностях и условиях оказания платных услуг;
- иную информацию, предусмотренную Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.9. Данная информация доступна для потребителей на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» по адресу: <https://егорьевск-техникум.рф/sveden/common/> и на информационных стендах Учреждения.

3.10. Расчеты за оказанные платные услуги осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения в Министерстве экономики и финансов Московской области в установленном порядке.

3.11. Платные услуги оказываются работниками Учреждения либо привлеченными специалистами.

3.12. При оказании платных услуг Учреждение сохраняет установленный режим работы, при этом не должно сокращать объем предоставления услуг на бесплатной основе и ухудшать их качество.

4. Виды платных услуг, относящихся к приносящей доход деятельности

4.1. Учреждение в соответствии со своим Уставом может осуществлять платную деятельность в области образования и других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

4.2. Платная образовательная деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств субсидий.

4.3. Платная образовательная деятельность Учреждения осуществляется за счет приносящей доход деятельности.

4.4. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги сверх государственного задания, установленного Министерством образования Московской области (далее – Учредитель) по договорам с юридическими и физическими лицами.

4.5. К приносящей доход деятельности относятся:

- организация и проведение культурно-массовых и праздничных мероприятий (конкурсы, фестивали, выставки-продажи, ярмарки, дискотеки, театрально-концертная деятельность и др.);
- услуги по проведению конференций, совещаний, семинаров;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- реализация методической, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- производство и реализация продукции (услуг) общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;
- проведение обслуживания;
- организация фото и видеосъемки;

– оказание услуг (выполнение работ) в ходе осуществления учебно-производственной деятельности, по изготовлению продукции из материалов заказчика;

– сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

– оказание библиотечно-информационных услуг;

– предоставление во временное пользование по договору возмездного оказания услуг, оборудования, методических материалов и других ценностей;

– оказание услуг по проведению образовательных, военно-патриотических, спортивных, физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий по заявкам населения, организаций и учреждений;

– оказание услуг по разработке и выступлению с лекционными или учебно-методическими программами по заявкам учреждений и организаций;

– продажа товаров, работ, услуг собственного производства;

– оказание услуг мастерских (учебных лабораторий);

– сдача в аренду помещений;

– выполнение различных работ, не связанных с профилем подготавливаемых профессий, по прямым договорам с предприятиями, организациями;

– оказание услуг населению в соответствии с учебно-производственной базой Учреждения;

– организация собственных производств;

– создание совместных учебно-производственных участков, опытно-экспериментальных площадок и научно-исследовательских баз.

Виды деятельности, на которые необходимо получение лицензии, осуществляются после получения соответствующей лицензии.

4.5.1. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества с согласия Учредителя и Министерства имущественных отношений Московской области.

5. Ценообразование на платные услуги

5.1. Определение стоимости предоставляемых платных услуг является компетенцией Учреждения. Цены на платные услуги формируются исходя из себестоимости услуги, в которую включаются расходы в соответствии с экономическим содержанием расходов и могут меняться в зависимости из произведенных затрат и спроса рынка потребителей данных услуг.

5.2. Себестоимость платной услуги включает в себя:

5.2.1. Прямые расходы – расходы, непосредственно связанные с предоставлением услуг:

– оплата труда работников, занятых в оказании услуг;

– начисления на выплаты по оплате труда;

– расходы на материалы, используемые при оказании услуги;

– амортизация имущества, используемого для оказания услуги.

5.2.2. Косвенные расходы – расходы, необходимые для обеспечения

деятельности Учреждения, но непосредственно не относящиеся к процессу оказания услуги:

- расходы на оплату труда административно-управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала, активно содействующего приносящей доход деятельности;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- хозяйственные расходы (коммунальные расходы, связь, транспортные расходы, прочие расходы, прочие работы, услуги);
- расходы по приобретению нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов);
- амортизация имущества, используемого для приносящей доход деятельности, но не участвующего непосредственно в оказании услуги.

5.3. Изменение (утверждение) действующих цен на платные услуги осуществляется Учреждением не чаще, чем один раз в год.

5.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг является:

- увеличение потребительского спроса;
- изменения цен у поставщиков воды, теплоэнергии, электроэнергии;
- изменения в действующем законодательстве.

5.5. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг установлены Учреждением самостоятельно в Положении об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг, утвержденных директором Учреждения и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5.6. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.7. Стоимость платных услуг устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждается приказом директором Учреждения.

6. Порядок формирования и использования доходов от приносящей доход деятельности

6.1. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от приносящей доход деятельности, в том числе их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), оказание материальной помощи работникам, а также на создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

6.2. Формирование и использование доходов от платных услуг относятся к

внебюджетным доходам Учреждения и осуществляются в соответствии с разделом плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения «Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения».

6.3. Планирование доходов от оказания и выполнения платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности Учреждения и цен (тарифов) на соответствующий вид платной услуги, утвержденных в установленном порядке, а также проведения анализа данных прошлого отчетного периода оказания и выполнения платных услуг и прогнозируемых показателей на текущий финансовый год.

6.4. В случае изменений объема услуг, предоставляемых за плату, изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц и т.д., в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения могут вноситься изменения.

6.5. Операции, связанные с поступлением и использованием внебюджетных средств, учитываются на лицевом счете по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, открытом в территориальном органе Федерального казначейства.

6.6. Доходы, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе на:

- заработную плату, стимулирующие, компенсационные выплаты и иные выплаты, начисления на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг: непосредственно оказывающих услуги, оказывающих организационное, юридическое, экономическое, бухгалтерское сопровождение деятельности Учреждения по оказанию платных услуг, обслуживание и поддержание в технически исправном состоянии оборудование и инвентарь используемых для оказания платных услуг;

- оплату командировочных расходов работников, в том числе сверх установленных законодательством норм;

- услуги связи;

- коммунальные услуги;

- содержание и текущий ремонт помещений;

- оплату работ, услуг (с учетом начисления страховых взносов) лиц, привлекаемых для оказания услуг, выполнения работ по договорам гражданско-правового характера;

- расходы на обучение и повышение квалификации работников;

- затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны труда;

- уплату налогов, страховых взносов, сборов, пеней и штрафов в бюджетную систему Российской Федерации, а также на оплату госпошлин и т.п.

- приобретение основных средств, материалов и инструментов, прочих материальных запасов для нужд Учреждения;

- различные виды материальной поддержки обучающихся;

- другие цели, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.7. Оплата труда работников Учреждения, осуществляющих непосредственное оказание платных услуг (работ), а также принимающих участие в организации,

обеспечении и сопровождении оказания платных услуг (работ) производится в соответствии с действующей системой оплаты труда с учетом объема и качества оказанных услуг (работ).

6.8. За счет средств от приносящей доход деятельности по итогам работы за месяц на основании результатов индивидуальной оценки профессиональной деятельности могут быть установлены выплаты, размер которых устанавливается с учетом сложности, масштаба деятельности конкретного работника, соответствии рабочих показателей установленным требованиям на основании интегрального показателя в пределах объема финансовых средств, направленных на оплату труда.

6.9. Остаток денежных средств предшествующего года от оказания и выполнения платных услуг подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года. Использование денежных средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

6.10. Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности осуществляется на основании представлений руководителей структурных подразделений на рассмотрение на совете Техникума и утверждается директором Учреждения.

7. Порядок оказания и учета платных услуг, связанных с приносящей доход деятельностью

7.1. Учреждение самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

7.2. Совет Техникума оказывает финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников, обеспечивает прозрачность привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств.

7.3. Директор Учреждения и заместитель директора по экономике и финансам осуществляют финансовый контроль за осуществлением приносящей доход деятельности Учреждения.

7.4. Руководители подразделений, осуществляющих приносящую доход деятельность, по поручению директора Учреждения разрабатывают, реализуют проекты и программы, а также несут ответственность за их реализацию и результаты в соответствующем подразделении Учреждения.

8. Порядок учета добровольных пожертвований и целевых взносов

8.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, используются в соответствии с назначением, в частности: денежные средства могут расходоваться на любые уставные цели учреждения - на приобретение и модернизацию материально-

технического обеспечения учебного процесса, спортивного инвентаря, пополнение библиотечного фонда в целях повышения качества образовательного и культурного уровня обучающихся, удовлетворения их потребностей в физическом развитии, нравственном и духовном воспитании, а оборудование, оргтехника и т.п. - в соответствии с назначением данного вида оборудования.

8.2. Средства, поступившие на лицевой счет Учреждения в Министерстве экономики и финансов Московской области в качестве целевых взносов, могут быть израсходованы только на цели, для которых они предназначены.

8.3. В случае, если вносителем не определена цель направления пожертвования или взноса, решение о расходовании денежных средств принимается на совете Техникума.

9. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности

9.1. Учреждение самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

9.2. Порядок расходования от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами:

- оплата труда работников, непосредственно реализующих мероприятия по приносящей доход деятельности;

- дополнительная оплата за оказание услуг на платной основе. Производится на основании справки, за фактически отработанное время в суммовом выражении.

- дополнительная оплата за оказание услуг по проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий. Производится на основании справки, за фактически отработанное время в суммовом выражении.

- непосредственными исполнителями работ по платным услугам могут быть как работники Учреждения, так и работники, привлекаемые со стороны (по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера);

- оплата труда административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, активно содействующего приносящей доход деятельности;

- начисления на выплаты по оплате труда;

- содержание имущества, включая коммунальные расходы, амортизационные начисления, текущий ремонт здания и оборудования, связь;

- материально-техническое обеспечение Учреждения (приобретение нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов), необходимых для поддержания и развития приносящей доход деятельности;

- командировочные расходы;

- материальное поощрение работников Техникума как непосредственно участвующих в приносящей доход деятельности, так и работников, содействующих приносящей доход деятельности, включая, административный и вспомогательный персонал;

9.3. Также предусмотрены расходы на выплату социальной поддержки, предоставляемые гражданину в период обучения по основной образовательной программе, в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным

программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

9.4. Доходы от сдачи в аренду государственного имущества поступают в собственное распоряжение Учреждения и после уплаты налогов направляются на содержание Учреждения и развитие его материально-технической базы.

9.5. Доходы, полученные от арендаторов в возмещение стоимости услуг по содержанию имущества, направляются на оплату коммунальных услуг и содержание имущества, включая связь и вывоз твердых бытовых отходов.

9.6. Расходование средств, полученных от добровольных пожертвований юридических и физических лиц, осуществляются в целях, определенных жертвователями. Добровольные пожертвования принимаются Учреждением в соответствии с договором пожертвования денежных средств (материальных ценностей).

9.7. Доходы, полученные от принудительного изъятия (пени, штрафы) и от реализации основных средств, бывших в употреблении, направляются на содержание имущества, в том числе текущий ремонт зданий, оплату услуг сторонних организаций по содержанию имущества, приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для осуществления ремонта и технического обслуживания.

10. Контроль и ответственность

10.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

10.1.1. выплаты заработной платы за счет средств от приносящей доход деятельности в установленные сроки;

10.1.2. расчетов с внебюджетными фондами.

10.2. Контроль за формированием и целевым расходованием средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности осуществляется директором Учреждения и заместителем директора по экономике и финансам.

10.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов определяется в соответствии с нормами действующего законодательства.

10.4. Заместитель директора по экономике и финансам осуществляет раздельный учет и контроль поступлений доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

10.5. Ежемесячно бухгалтерией Учреждения представляется информация о доходах по приносящей доход деятельности и расходах подразделения, прохождении и оплате счетов, выплате заработной платы, размерах отчислений и т.д., в разрезе структурных подразделений, директору Учреждения.

10.6. Должностные лица, ответственные за подготовку информации, несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

10.7. Бухгалтерская отчетность по средствам от приносящей доход деятельности представляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными и правовыми актами Московской области.

11. Заключительные положения

11.1. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

11.1.1. в случае ликвидации Учреждения;

11.1.2. по решению суда;

11.1.3. по решению Министерства образования Московской области, если указанная деятельность осуществляется Учреждением в ущерб основной деятельности.

11.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.